

Beleid Stichting Onderhoud Koornbeurs (2001)

Geschiedenis en oprichting

In september 1998 is het huurcontract van het gebouw tussen de vereniging en de Gemeente afgelopen. Inmiddels hebben wij een voorlopig huurcontract dat elke maand stilzwijgend wordt verlengd. In 1995 is de Commissie '98 opgericht die tot doel heeft 'de onderhandelingen met de gemeente voor te bereiden en uit te zoeken'. Als resultaat hieruit is gebleken dat het om diverse redenen verstandig is om het beheer en onderhoud van het gebouw "de Koornbeurs" op te vangen in een aparte stichting. Eind 1996 is deze stichting opgericht onder de naam 'Stichting Onderhoud van de Koornbeurs', ook wel StOK genoemd.

Doel en werkgebied van de stichting

De StOK heeft als doel zorg te dragen voor het beheer en onderhoud van het pand "de Koornbeurs", en zo een bijdrage te leveren tot het verwezenlijken van de doelstelling van de vereniging.

Het werkgebied beslaat het onderhoud aan het gebouw zelf en het waarborgen van de bruikbaarheid van het gebouw voor de vereniging.

Dit houdt globaal in dat grote en aan het gebouw vastzittende zaken onder verantwoordelijkheid van de StOK vallen. Voorbeelden hiervan zijn: vloeren, dak, (dragende) muren en buitendeuren. Verder zorgt de StOK er voor dat aan wettelijke eisen met betrekking tot de gebruiksvergunning wordt voldaan.

Voorbeelden hiervan zijn het realiseren van een nieuwe nooduitgang, het aanleggen van het nieuwe ontruimingsalarm en het voldoen aan overige brandweereisen van bouwtechnische aard.

Kort samengevat is de StOK er dus verantwoordelijk voor dat groot onderhoud en verbouwingen worden voorbereid en worden gecoördineerd. Dit hoeft niet te betekenen dat de StOK deze taken zelf uitvoert.

De StOK houdt zich in principe niet bezig met de uitvoering van het onderhoud en verbouwingen, dus het hakken, metselen enz.

Plaats van de stichting

Interne relaties

Alle grote klussen die de vereniging(scommissies) en het eettafelbestuur willen uitvoeren, dienen met de StOK overlegd te worden.

Voor de uitvoering van de klussen zal de StOK een beroep doen op het eettafelbestuur en de vereniging(scommissies). Dit zal vooral de GK zijn.

Als de Koornbeurs de aankoop van het pand van de gemeente realiseert, zal de StOK als koper optreden en het pand verhuren aan de vereniging

Externe relaties

Bij de voorbereiding van klussen zal de StOK contact onderhouden met de gemeente (Vakteam Grond, monumentenzorg e.d.) voor eventuele vergunningen. Als het om klussen gaat waarvoor kennis nodig is die niet binnen de StOK en vereniging aanwezig is, kan de StOK besluiten om aannemers e.d. in te schakelen.

Verder zal, zeker in de nabije toekomst, contact worden gezocht met subsidieverstrekende instanties. Het is ook niet uitgesloten dat we onder de Delftse bevolking extra financiële middelen zullen werven

Organisatie

De StOK bestaat minimaal uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Eigenlijk is dit te weinig om de boel draaiende te houden en is het dus wenselijk dat dit wordt aangevuld met enkele algemene bestuursleden.

In principe blijven de bestuursleden voor een termijn van twee jaar in de StOK. Deze termijn kan met 2 jaar verlengd worden.

Financieel beleid

In de toekomst zal de StOK huur van de vereniging ontvangen voor het vervullen van haar taak. Voor verbouwingen en onderhoud zal, indien mogelijk, subsidie worden aangevraagd bij hiervoor bestemde organisaties.

De penning meester is belast met het bijhouden van een geordende financiële administratie, het versturen van rekeningen en het regelen van subsidies. Hij/zij controleert de geldstroom maar kan niet bij het geld van de StOK. Twee nader aan te wijzen bestuursleden zijn tekenbevoegd. De penningmeester heeft contact met de huurder (vereniging) via de penningmeesters, kassier en de FK.

De StOK zal elk jaar verantwoording afleggen aan de ledenvergadering.

Kennis en documentatie

Om als StOK goed te kunnen functioneren is het belangrijk dat er voldoende kennis aanwezig is. Hierbij gaat het om kennis over het gebouw, over verbouwingen en klussen en over zaken als wetgeving, subsidieregelingen etc.

Deze informatie zal worden bewaard in het StOK-archief. Ook toekomstige projecten zullen gedocumenteerd en bewaard worden.

Plannen korte termijn (2001)

Aangezien de onderhandelingen met de gemeente op het moment van schrijven nog in volle gang zijn, kan er nog geen definitief plan gepresenteerd worden. Er zal hoe dan ook aan een aantal zaken hard getrokken moeten worden. De speerpunten:

- Het gebouw kopen
- Zolang het gebouw nog niet is gekocht, actief werken aan vorderingen op dit vlak
- Een StOK-werkgroep opzetten die werkt aan de Koornbeurs-bewustwording binnen de Delftse politiek
- Voor de interne communicatie zal een intranetsite ingericht worden, met de meest basale informatie direct voorhanden.
- Een fondsenwervingscampagne opstarten onder de Delftse bevolking
- De brandweereisen krijgen, net als de laatste twee jaar gebruikelijk, extra aandacht
- Bouwtekeningen van de Koornbeurs digitaliseren (handig voor vergunningen, plannen maken etc.)

Plannen lange termijn

Als het pand door ons gekocht wordt zal de planning er als volgt uitzien:

- Gebouwgevels restaureren
- Installaties onder handen nemen
- Als de aankoop van het gebouw niet mocht slagen, moet ervoor gezorgd worden dat de gemeente het gebouw naar behoren gaat restaureren.